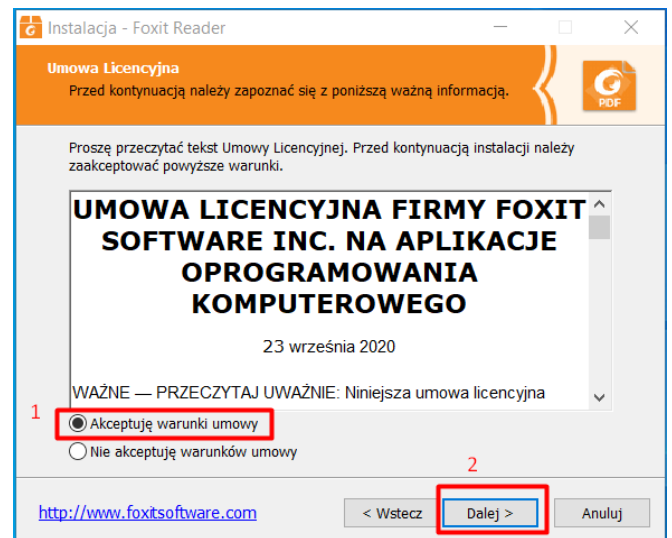
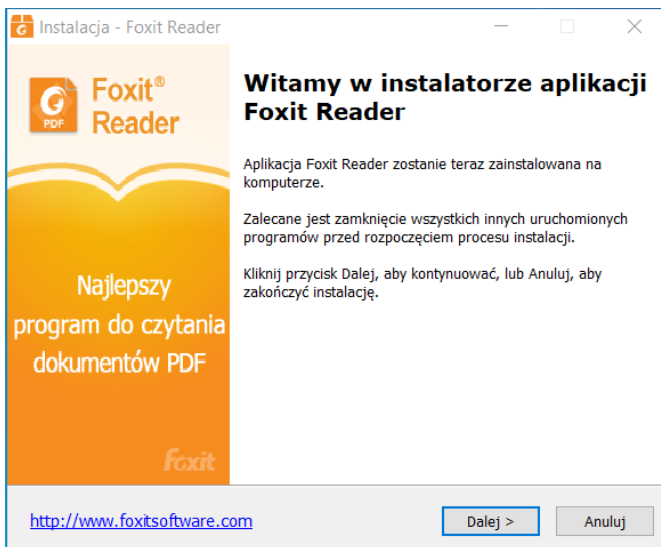
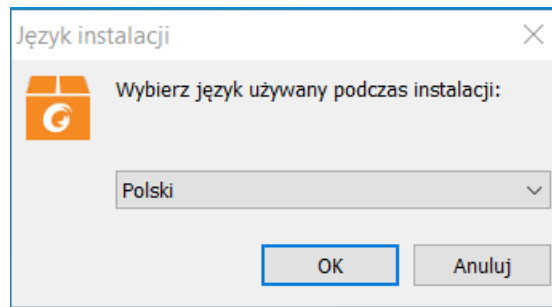
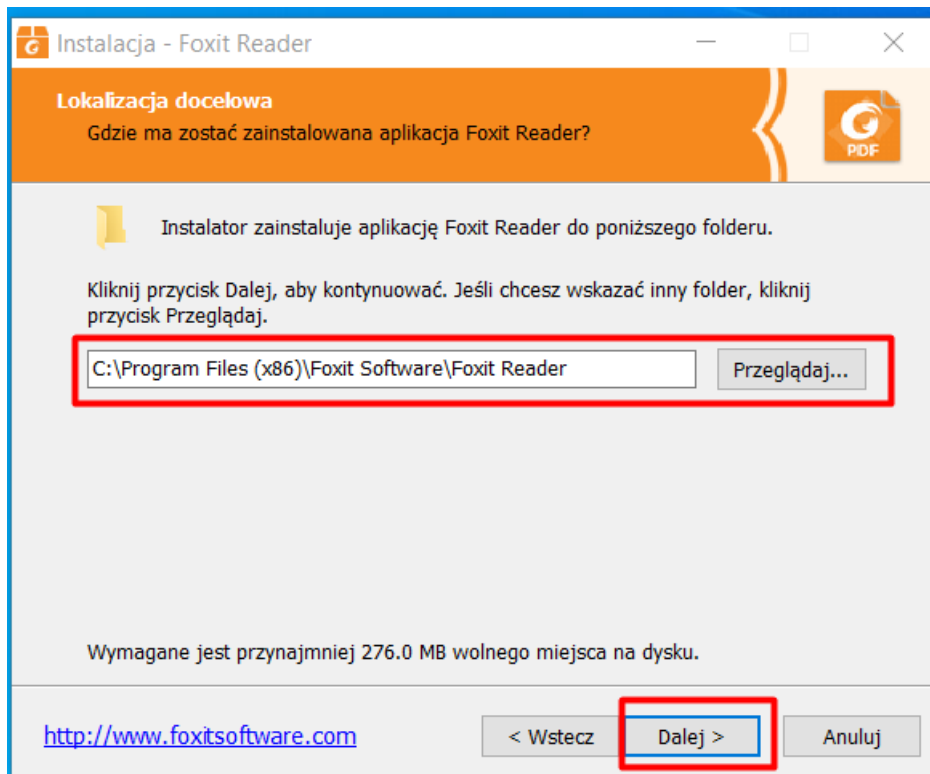


Instrukcja

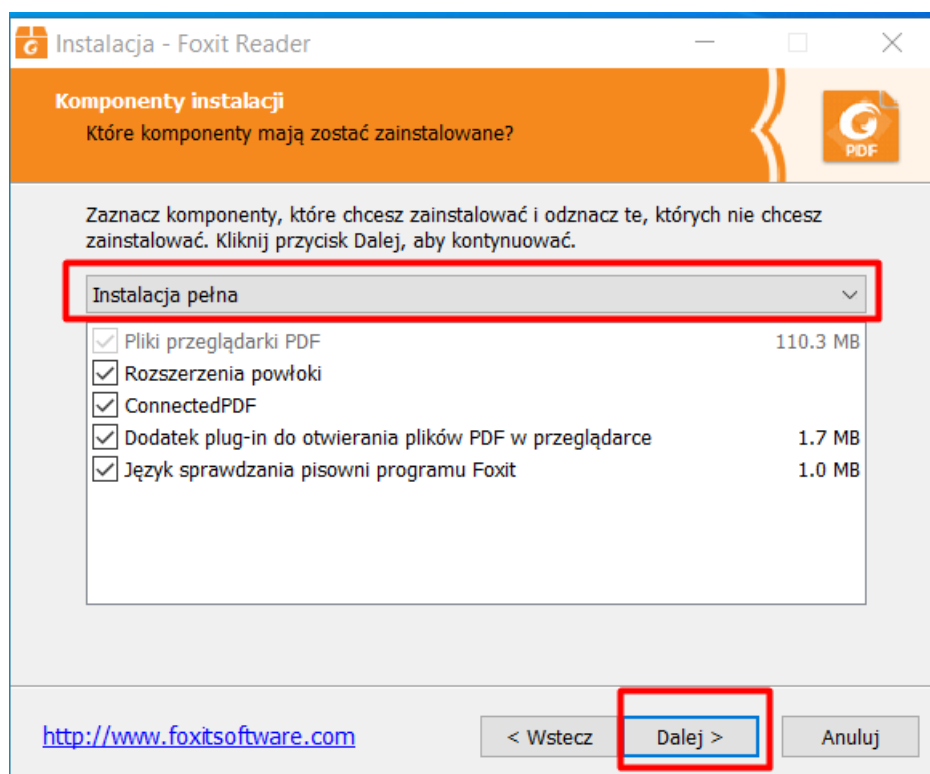
1. Pobrać program Foxit Reader z strony <https://www.foxitsoftware.com/pdf-reader/>
2. Zainstalować program Foxit Reader (dostępna jest polska wersja językowa)



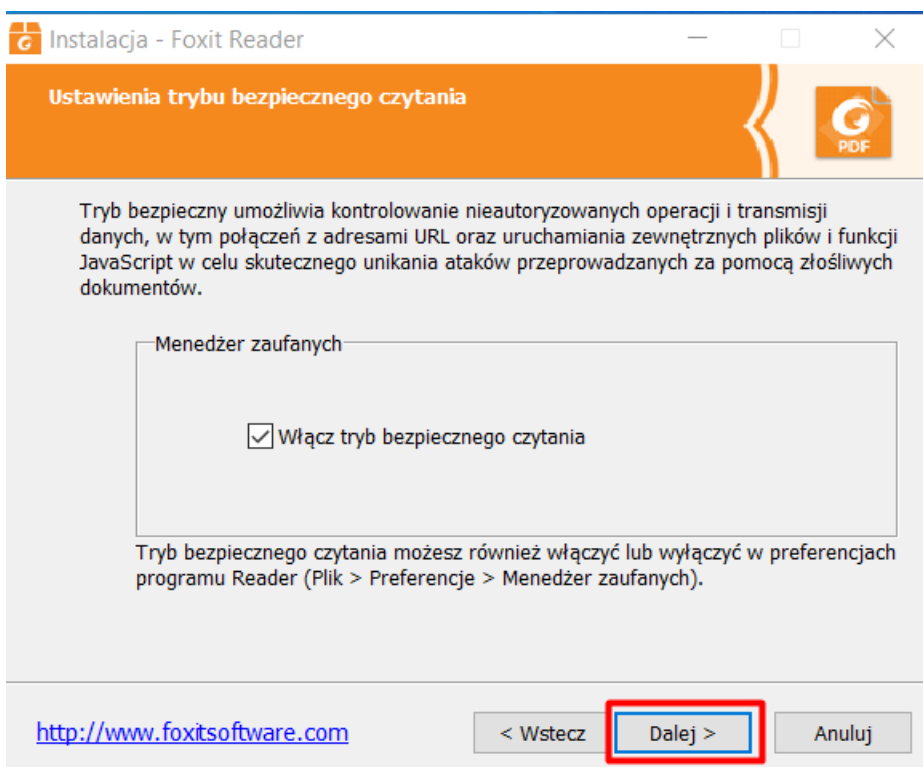
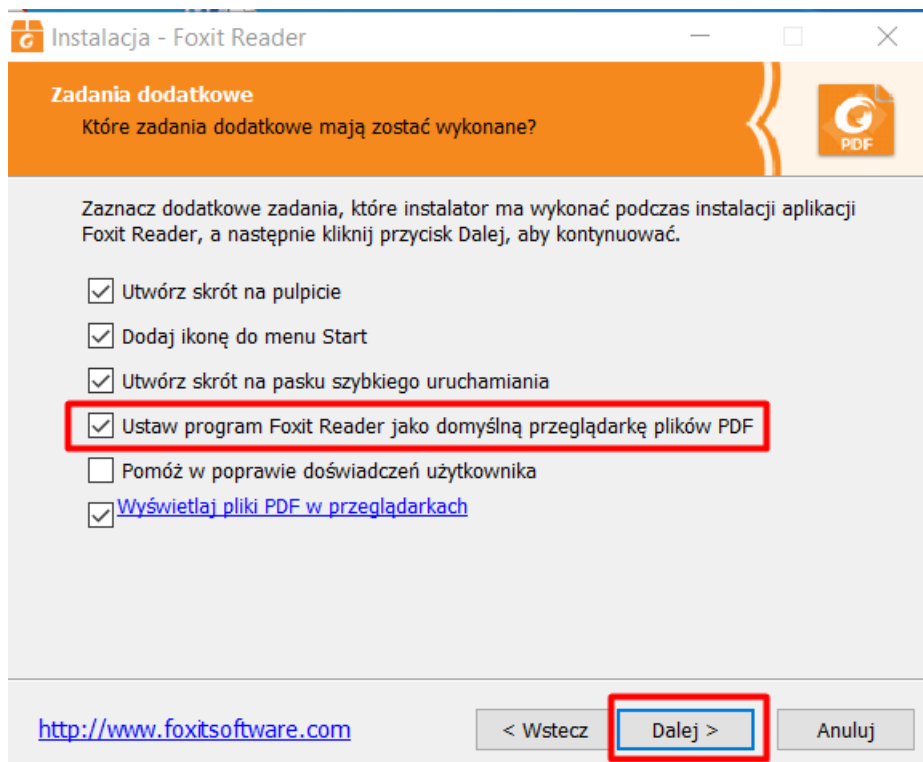
Domyślnie program zainstaluje się w lokalizacji: **C:\Program Files (x86)\Foxit Software\Foxit Reader**



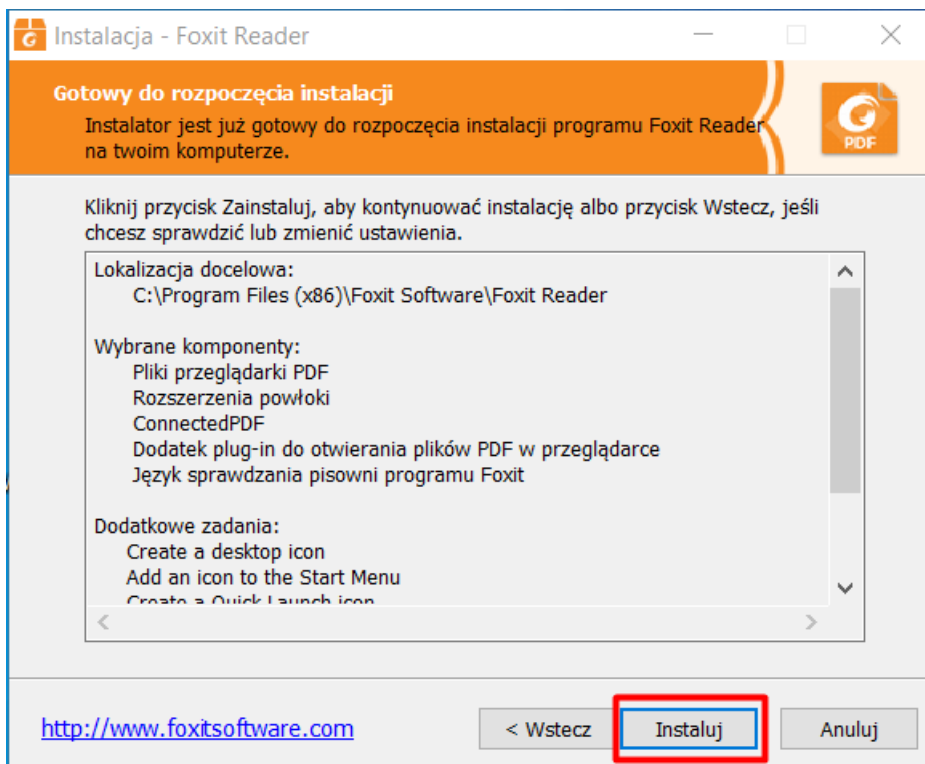
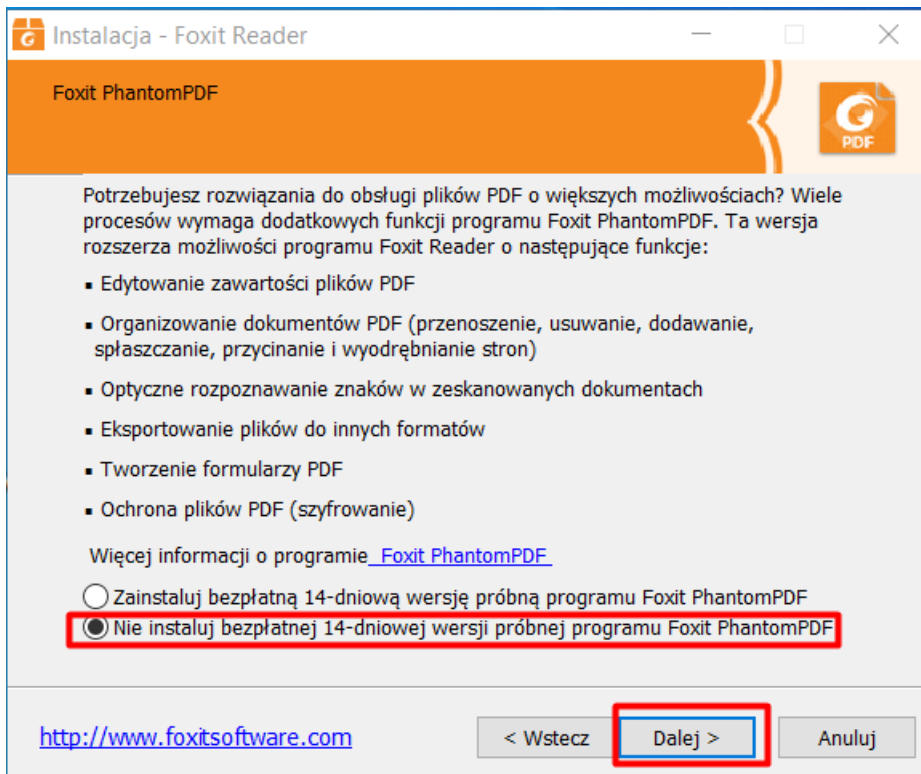
Zostawiamy domyślnie instalację pełną.

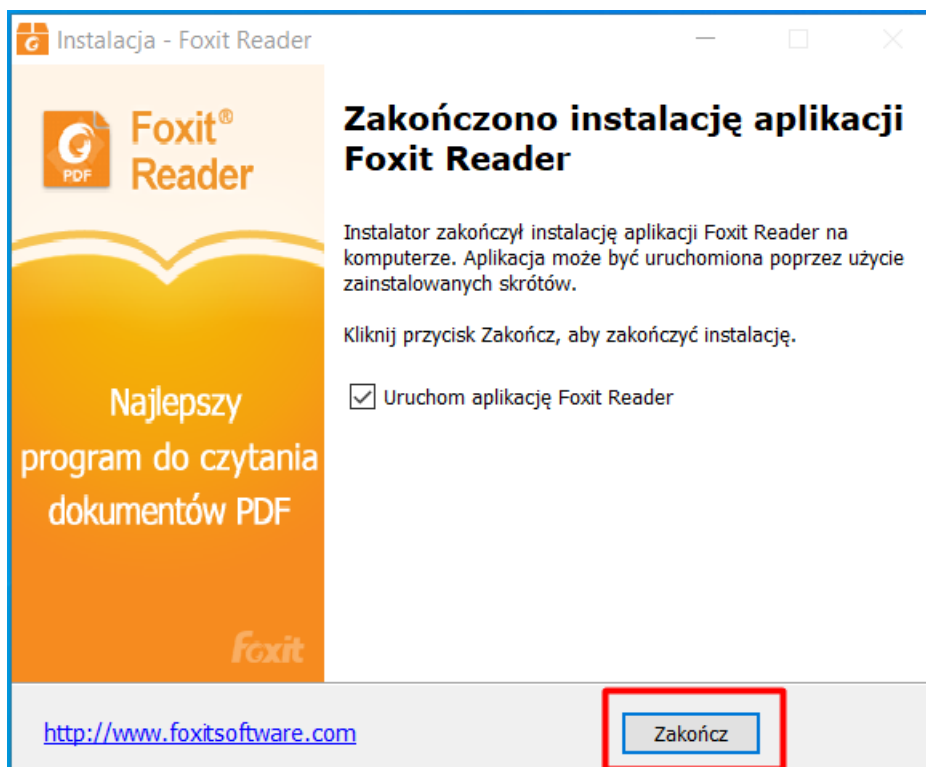
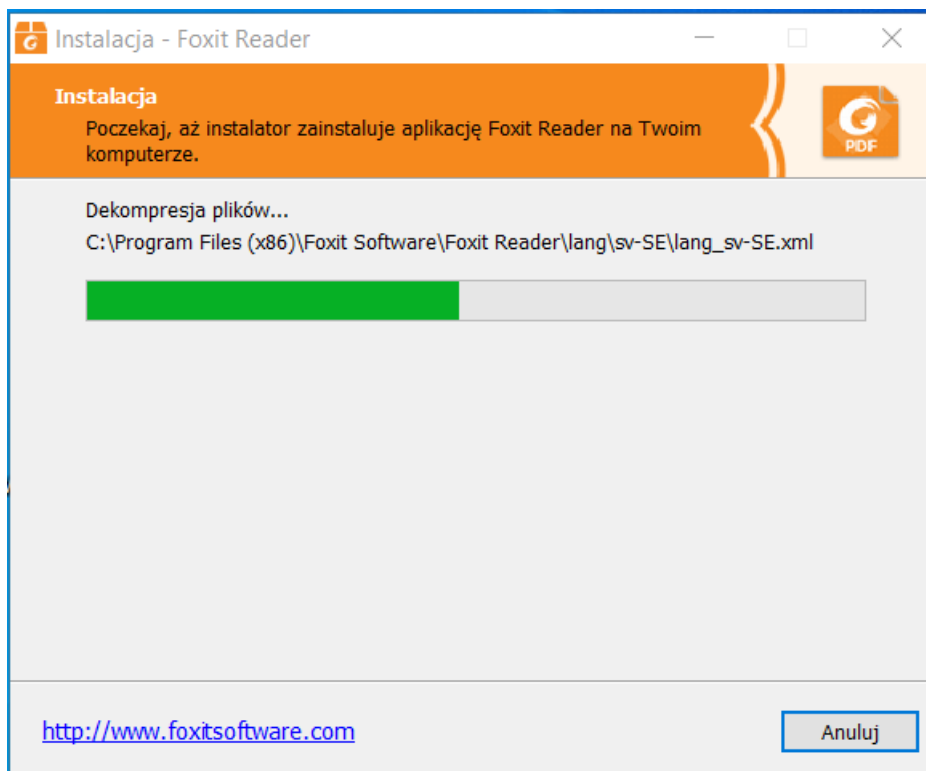


W kolejnym kroku ważne jest aby zaznaczony był punkt z ustawieniem Foxit Reader jako domyślna przeglądarka plików. Dzięki temu karty pracy domyślnie będą otwierane w Foxit Reader.



Nie instalujemy 14-dniowej wersji próbnej programu Foxit Phantom PDF, wystarczy do pracy darmowa wersja podstawowa.





Po zainstalowaniu i pierwszym uruchomieniu programu Foxit Reader pojawi się następujący komunikat:



Dziękujemy za pobranie i zainstalowanie programu Foxit Reader.

Aby zapewnić zadowolenie klientów, firma Foxit oferuje dwa sposoby dostępu do pomocy technicznej:

1. Bezpłatna pomoc techniczna przez telefon: +1-866-MYFOXIT lub +1-866-693-6948;
2. [Pomoc techniczna online.](#)

Obie metody wymagają rejestracji. Kliknij poniższy przycisk Zarejestruj, aby zarejestrować instalację programu.

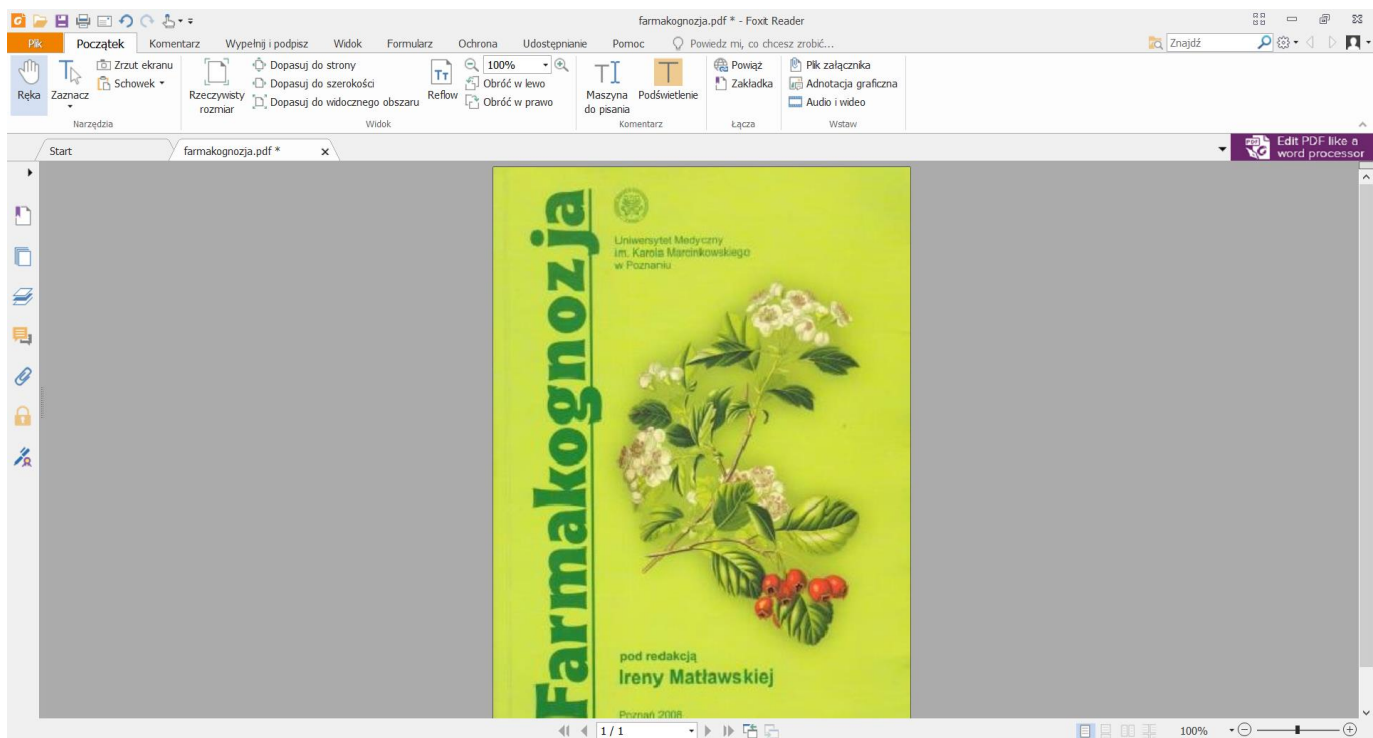
Zarejestruj

Nie teraz

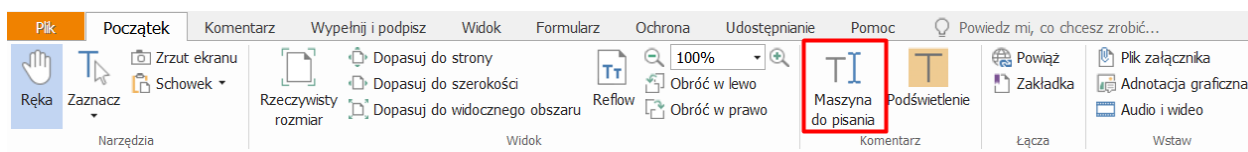
Wybieramy opcję „**Nie teraz**”.

3. Najważniejsze opcje

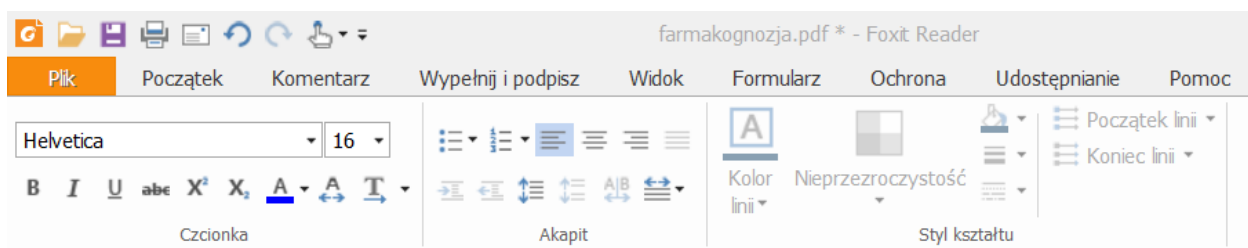
Główne okno programu Foxit Reader

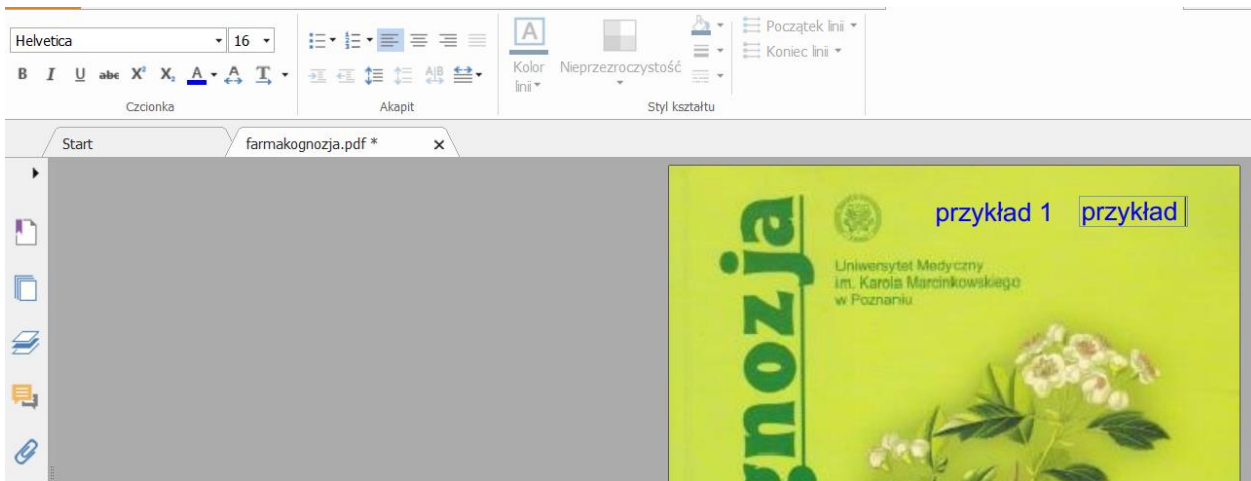


- Dodawanie własnego tekstu: opcja „Maszyna do pisania”



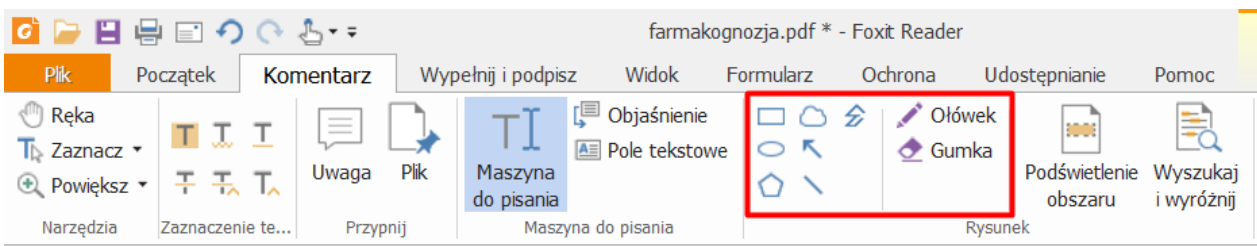
Po kliknięciu w miejscu, w którym chcemy dodać tekst otworzy się dodatkowy panel z możliwością edycji tekstu.



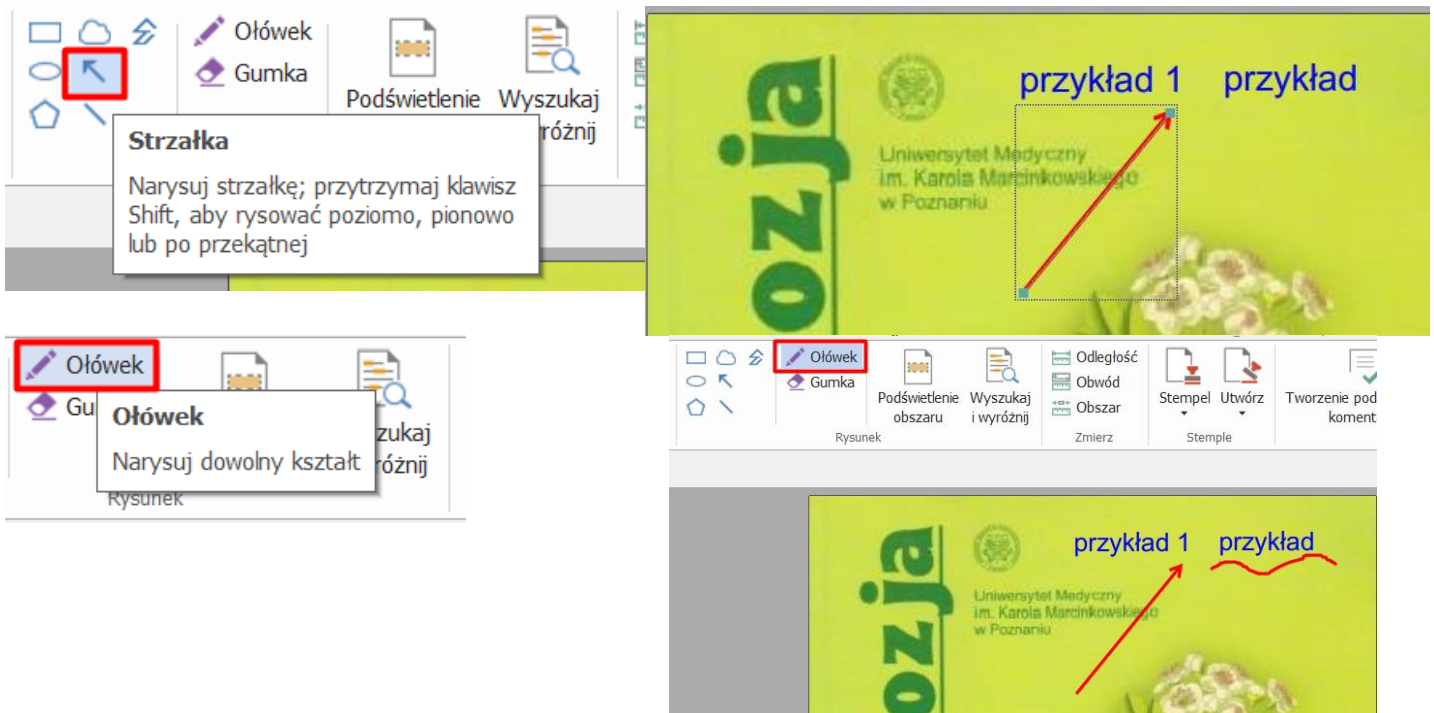


- **Dodawanie strzałek, zaznaczanie „ołówkiem”**

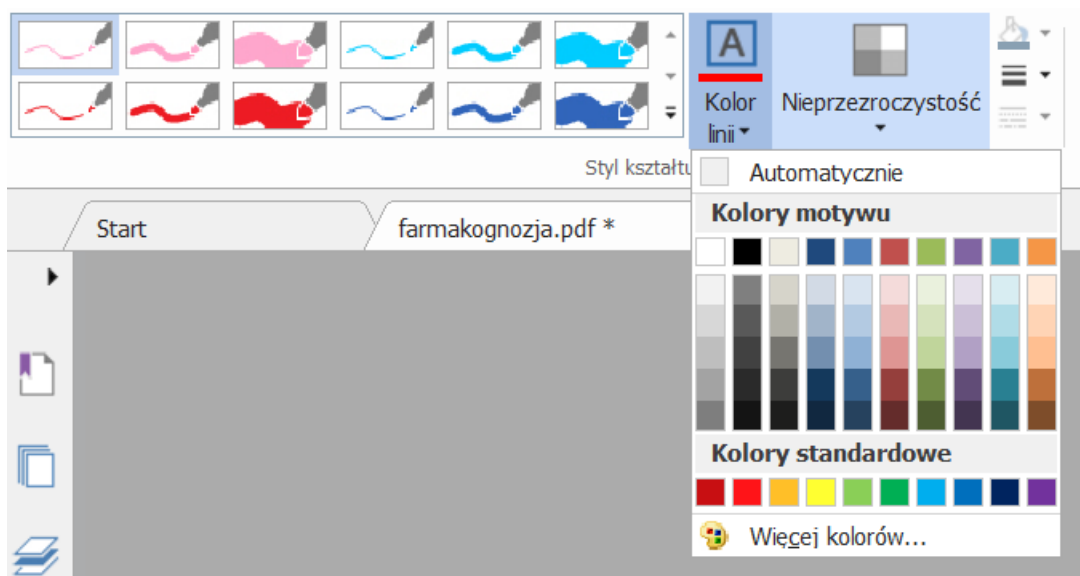
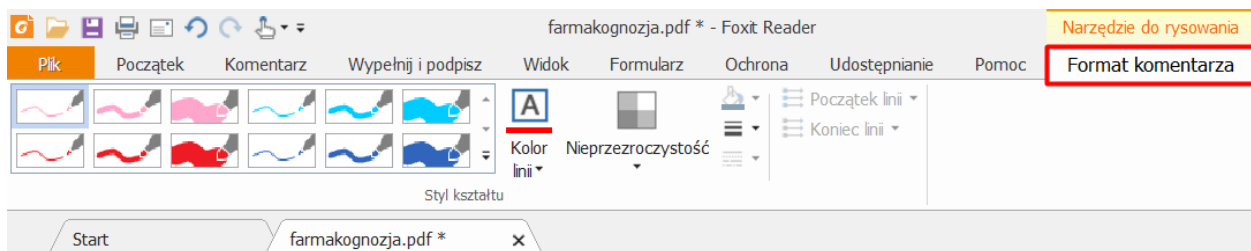
W zakładce komentarz znajdują się dodatkowe opcje pozwalające na wprowadzanie zaznaczeń w pliku pdf.



Domyślnie program ustawia **kolor czerwony** dla wprowadzanych komentarzy. Należy go zmienić w zakładce „Format komentarza” – **kolor czerwony zarezerwowany jest dla asystenta, który będzie sprawdzał karty pracy.**

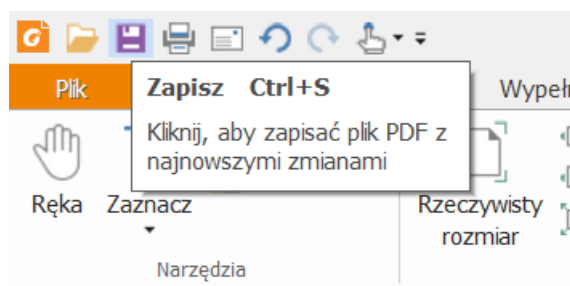


- Panel do zmiany koloru „komentarza” (strzałki, ołówka itd.)



UWAGA!

Należy pamiętać o zapisywaniu zmian w dokumencie, aby uniknąć utraty danych.



Kartę pracy z zapisanymi zmianami odsyła się osobie prowadzącej zajęcia w celu jej sprawdzenia.